

Byggherre ARH Å - Garderober - ARH		
Dato/tid: 11 apr. 2025 12:30	Lokasjon:	
Ansvarlig		Klassifiseringskode
Beskrivelse		Neste møte i serien

Minutes of Meeting		ID: 354008
01 ☐	Agenda 1) Velkommen – presentasjon av deltakere i møtet v/gruppeleder 2) Hensikten med møtet og tidsplan v/gruppeleder 3) Status for funksjonsområdet v/ARK 4) Tilbakemeldinger fra medvirkningsgruppen v/gruppeleder Gjennomgang av gruppens kvalitetssikring av romskisser, romfunksjonsprogram og utstyrslist for unike og avledede rom Gjennomgang av gruppens innspill til spørsmål som er sendt ut i forkant av møtet 5) Oppsummering (punkter til arbeidslogg) v/referent 6) Eventuelt	
02 ☐	Velkommen – presentasjon av deltakere i møtet v/gruppeleder	
03 ☐	Hensikten med møtet og tidsplan v/gruppeleder Gruppeleder og fasilitator gjennomgår hensikten med møtet, Det skal være gjennomgag av unike rom; tørketom og skovaskerom, det er ønskelig med tilbakemelding fra møtet på begge type rom. I tillegg skal flyt til/ fra garderober vises og det er ønskelig med tilbakemelding på dette også.	
04 ☐	Status for funksjonsområdet v/ARK De prosjekterende gjennomgår først underlaget som er utsendt for NSA og deretter for NRH - se kobling for dokumenter under agendapunkt 1. 08 mai 2025 Thea Ekren Koren Rette underlag og presentasjon fra ARK Beslutning/aksjon: Det fremkom i møtet at det var mangler i presentasjonen som ble gjennomgått. Det ble gitt egen aksjon til ARK for å rette dette og laste opp ny versjon av presentasjon. Se agendapunkt 06.	

05 ☐	Tilbakemeldinger fra medvirkningsgruppen v/gruppeleder Gjennomgang av gruppens kvalitetssikring av romskisser, romfunksjonsprogram og utstyrslistor for unike og avledede rom Gjennomgang av gruppens innspill til spørsmål som er sendt ut i forkant av møtet. - Tilbakemelding skovask - o Ønske om i nærheten av operasjon - - o Viser til RAD - rommet blir ikke brukt - erstattet av rom i operasjonsavdeling - o Flyt for vask av sko - aksjon PO - o Kapasitet for skovask - Tilbakemelding tørkerom - o Kortleser - o Låsbare hengere - o Oppbevaring av sykkel/ joggesko - o Utfordring NSA flyt fra parkering - via tørkerom - henting - til garderobe - Tilbakemelding garderobe - o Låsbare skoskap - o Kontakt ved speilet - o Knagger i dusjsone og ved speil, og på do - o Ventilering i tøyskap - o Ren/ uren side i garderobe - fra Arbeidstilsynet - o Dynamiske skap - tørke/ vaskemulighet - vaskeserviett? Diakonhjemmet? - o Ved anskaffelse - ha mulighet til avtrekk i fremtid - o Skoskap; spalte for mobil/ ark slik at vann etc ikke skader det som ligger i skapet - o Ønsker mulighet for at OUS har håndklær tilgjengelig for ansatte
06 ☐	Oppsummering (punkter til arbeidslogg) v/referent Se aksjoner som ble avtalt i møtet at skal følges opp. <u>22 apr 2025 Thea Ekren Koren</u> Aksjonslogg fra medvirkningsmøte grp. Å Garderober Beslutning/aksjon: Her er aksjonsloggen, Trine og Trine avklarer seg i mellom hvem som følger opp hva hos OUS. Karin og Unni følger opp med tegninger. Aksjoner svares ut fortløpende i loggen og senest innen frist. Hilsen Morten og Thea <u>22 apr 2025 Thea Ekren Koren</u> Aksjon: Karin Widahl frist: 28 apr 2025 Oppdatere tegningsunderlaget fra Arkitektene Beslutning/aksjon: Tegningene som ble benyttet i møtet skal oppdateres slik at rom for inn- og utlevering av tøy blir markert, samt at evt. forrom og andre romfunksjoner som ble gjennomgått kommer med i underlaget gruppen får. <u>22 apr 2025 Thea Ekren Koren</u> Aksjon: Unni Synøve Hauglann frist: 28 apr 2025 Oppdatere tegningsunderlaget fra Arkitektene Beslutning/aksjon: Tegningene som ble benyttet i møtet skal oppdateres slik at rom for inn- og utlevering av tøy blir markert, samt at evt. forrom og andre romfunksjoner som ble gjennomgått kommer med i underlaget gruppen får.

22 apr 2025 Thea Ekren Koren

Aksjon: Trine Karlstad frist: 28 apr 2025

Hvorfor endret Karolinska sykehus antall garderobeskap (tøyskap)

Beslutning/aksjon: Vernetjenesten ønsker informasjon om hvorfor Karolinska sykehus har endret antall garderobeskap etter at sykehuset ble tatt i bruk. Det ble avtalt i medvirkningsmøte at PVO (prosjektverneombud) innhenter opplysninger fra Karolinska.

29 apr. 2025

Prosjektverneombud (PVO) har tatt kontakt med Karolinska Universitetssjukehuset og avventer svar derfra. Etter dialog med PVO er vi enige om at denne aksjonen lukkes, oppdateringer fra saken ettersendes når de foreligger. (Trine Karlstad)

22 apr 2025 Thea Ekren Koren

Aksjon: Anita Sofie Fenne frist: 28 apr 2025

Flyt for vask av sko som benyttes på operasjon/sterilsentral og som skal vaskes i dekontaminator

Beslutning/aksjon: Tegne og gjennomgå flyt av sko som er planlagt at skal kunne rengjøres i dekontaminator tilknyttet garderobeareal. Eget særmøte for å gjennomgå denne flyten.

29 apr. 2025

Prinsippene for flyten er den samme ved NRH som ved NSA. (Trine Karlstad)

22 apr 2025 Thea Ekren Koren

Aksjon: Kent Roger Bjørklund frist: 28 apr 2025

Flyt for vask av sko som benyttes på operasjon/sterilsentral og som skal vaskes i dekontaminator

Beslutning/aksjon: Tegne og gjennomgå flyt av sko som er planlagt at skal kunne rengjøres i dekontaminator tilknyttet garderobeareal. Eget særmøte for å gjennomgå denne flyten.

28 apr. 2025

Se vedlagt beskrivelse, "2025 04 28 ARH - operasjon, flyt av sko (Kent Roger Bjørklund)

22 apr 2025 Thea Ekren Koren

Aksjon: Thea Ekren Koren frist: 28 apr 2025

Tallgrunnlaget fra forprosjektet oversendes gruppen

Beslutning/aksjon: Gruppen ønsker å få oversendt tallgrunnlaget for OUS og antall personer som er planlagt at skal jobbe i de nye sykehusene.

08 mai 2025

Tallgrunnlag for garderobeberegninger se vedlegg. (Thea Ekren Koren)

07



Tilbakemelding fra MVG etter møte

Ønskelig med store speil i garderoben, samt hårføner ved speil.

Ønskelig med garderobeskap som har huller i bunnen som sikrer at overskytende vann fra sko kan renne av/ned.

Ønskelig med et sted der man kan legge personlig eiendeler slikt som deodorant, rene sokker og andre hygieneartikler. Stab utvikling viste i møte en modell av skoskap, og oppfatningen er at dette var en størrelse som vil kunne være mulig å innrede slik at man kan oppbevare personlige eiendeler mellom vaktskifte- se bilde vedlagt.

[Skoskap- Mock up.jpg](#)



08



Avslutning av medvirkning

Dette var siste medvirkningsmøte om garderober. Oppfølging videre skjer gjennom entrepriser/anskaffelser der også med deltakelse fra OUS.

Garderoberkapasitet NSA og NRH

Forankret i konseptet for garderober

Estimert antall årsverk fra gevinstrealiseringen

Lokasjon	Nye Aker	Nye Rikshospitalet
Brutto årsverk ¹	4 981	7 312
Ekstern finansierte ²	248	552
Universitet	190	450
Studenter	875	1375
Delsum årsverk	6294	9689
Max antall tilstede ⁵	2 727	4 002
Max antall øvrige tilstede ⁶	656	1188

1.Brutto – 1. Brutto – Årsverk i henhold til gevinstrealiseringsplan for Nye Aker og NRH 2031

2.Ekstern finansierte - beregnet faktor eksternt av internt finansierte brutto årsverk ved hjelp av HR rapport i LIS OUS på 2021 resultat

3.Universitetet i Oslo – forutsetning fra 2018 justert med 20% fra UiO

4.Studenter (master, bachelornivå, VGS, videreutdanning) lagt til grunn 35 % på Aker og 55 % NRH av totale antallet studenter på OUS.

5.Antall ansatte – Data hentet fra LIS (Ledelses og informasjonssystem i OUS) over antall tilstede gjennom døgnet man - fre. med en faktor mot brutto årsverk og ganget det med brutto årsverk fra gevinstrealiseringsmodellen. I tillegg kommer ekstern finansierte.

6.Estimert av antall årsverk for ekstern finansierte, universitet, studenter med tilstedeværelse 50 %

Garderobeskap

	Nye Aker	Nye RH
<i>Ansatte</i>		
Antall ansatte dag	2,700	4,000
Antall ansatte kveld	400	600
Faktor ansatt/årsverk	1.2	1.2
Andel som skal ha skap	65%	45%
Delsum skap	2,418	2,484
<i>Øvrige</i>		
Antall øvrige, max tilstede	656	1,188
Andel som skal ha skap	65%	45%
Delsum skap	426	535
Sum garderobeskap	2,844	3,019
Avrundet	2,850	3,020

Skoskap

	Nye Aker	Nye RH
<i>Ansatte</i>		
Antall årsverk	6,294	9,689
Faktor ansatt/årsverk	1.2	1.2
Andel som skal ha skoskap	65%	45%
Sum skoskap	4,909	5,232

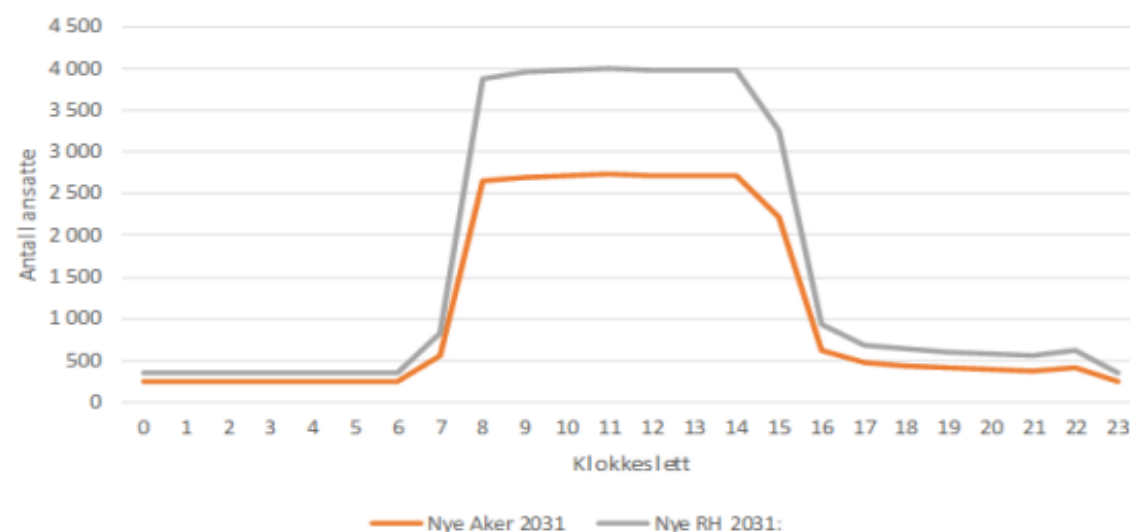
Beregningen ivaretar garderobeskap basert på føringer gitt gjennom forprosjektet, der andel årsverk er omregnet til antall ansatte med faktor ansatt/årsverk 1,2. Andel som skal ha skap er beregnet for 65% i NSA. Andel som skal ha skap er beregnet for 45% i NRH (her er andel i eksisterende RH ikke del av gardrobekonseptet og ikke beregnet inn i funksjonsareal). Vedlagt utklipp fra oppsett beregning behov for garderobeskap og skohyller/skap fordelt på bygg med garderobeareal i NSA og NRH.

Estimert antall tilstede gjennom døgnet på Nye Aker og RH i 2021 etter gevinster innflytt

	Fordelingsnøkkel fra LIS:	4,8 %	4,7 %	4,7 %	4,7 %	4,7 %	4,7 %	4,8 %	11,4 %	53,1 %	54,2 %	54,5 %	54,7 %	54,4 %	54,3 %	54,5 %	44,6 %	12,6 %	9,4 %	8,7 %	8,2 %	7,8 %	7,6 %	8,3 %	4,8 %
Brutto årsverk fra gevinstrealisering:	Klokka:	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
4 981	Nye Aker 2031	237	236	235	235	235	235	238	566	2 647	2 698	2 717	2 727	2 711	2 707	2 717	2 223	628	466	434	408	388	378	415	241
7 312	Nye RH 2031:	348	346	346	345	344	344	349	831	3 886	3 960	3 988	4 002	3 979	3 973	3 988	3 262	921	685	637	599	569	554	609	353

Hentet data fra LIS (Ledelses og informasjonssystem i OUS) over antall tilstede gjennom døgnet man - fre. Laget en faktor mot brutto årsverk og ganget det med brutto årsverk fra gevinstrealiseringsmodellen.

Ansatte fysisk på jobb gjennom døgnet man-fre (estimert)



Flyt av sko brukt på operasjon



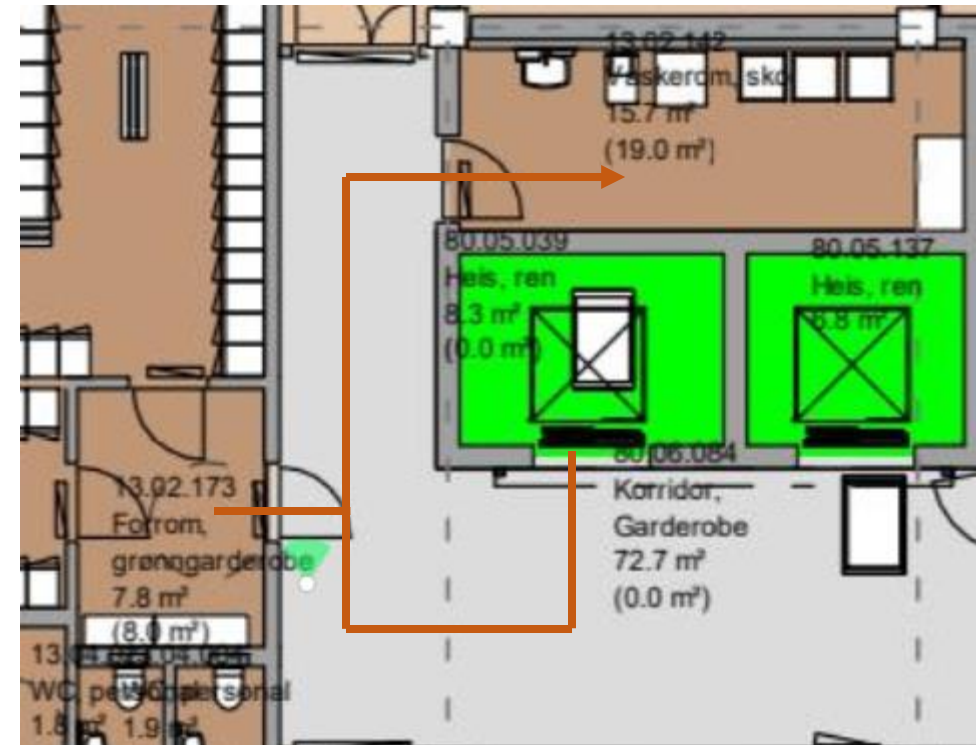
Overordnede prinsipper

- Oppsamling av smittesko gjøres inne på den enkelte operasjonsstue og transporteres i lukkede sekker/beholdere.
- Sko som ikke kan vaskes i dekontaminator skal vaskes i egen kum innenfor vaskerommet.
- Volum
 - 6+ par sko per operasjon

-
- 80.05.060
Heis, ren
38.3 m²
(0.0 m²)
- 80.05.135
Heis, ren
6.8 m²
- 80.01.104
Laboratorium
preparasjon
11.6 m²
(18.0 m²)
- 93.03.030
Sjakt, VVS
10.4 m²
(0.0 m²)
- 80.06.482
Korridor,
Operasjon
45.1 m²
- 10.03.025
Heis
2.5 m²
(3.0 m²)
- 80.01.133
Legemidler
5.3 m²
(9.0 m²)
- 93.03.005
Sjakt, VVS
1.5 m²
- 80.01.048
Teknikk, hybrid
14.9 m²
(20.0 m²)
- 80.01.062
Teknikk
1.8 m²
(2.0 m²)
- 93.03.646
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.647
Sjakt, VVS
0.5 m²
- 93.03.648
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.649
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.650
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.651
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.652
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.653
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.654
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.655
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.656
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.657
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.658
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.659
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.660
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.661
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.662
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.663
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.664
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.665
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.666
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.667
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.668
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.669
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.670
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.671
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.672
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.673
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.674
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.675
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.676
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.677
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.678
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.679
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.680
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.681
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.682
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.683
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.684
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.685
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.686
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.687
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.688
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.689
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.690
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.691
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.692
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.693
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.694
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.695
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.696
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.697
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.698
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.699
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.700
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.701
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.702
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.703
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.704
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.705
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.706
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.707
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.708
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.709
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.710
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.711
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.712
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.713
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.714
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.715
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.716
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.717
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.718
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.719
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.720
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.721
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.722
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.723
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.724
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.725
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.726
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.727
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.728
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.729
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.730
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.731
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.732
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.733
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.734
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.735
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.736
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.737
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.738
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.739
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.740
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.741
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.742
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.743
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.744
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.745
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.746
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.747
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.748
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.749
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.750
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.751
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.752
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.753
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.754
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.755
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.756
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.757
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.758
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.759
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.760
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.761
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.762
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.763
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.764
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.765
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.766
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.767
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93.03.768
Sjakt, VVS
0.2 m²
- 93

NSA

- Grønne sko samles opp i grønn garderobe og transporteres for vask innenfor samme areal





Gruppe 10 - Garderober Nye Aker og Nye Rikshospitalet

Klinikk	Navn	Yrkesbakgrunn	Rolle	E-post	Mobiltelefon	Deltar
OSS	Kirsti Tangen-Fosser	Spesialrådgiver OSS stab	Gruppeleder	kirtan@ous-hf.no	91836918	x
KLM	Anne Ytreeide Stabell	Bioingeniør, seksjonsleder, RH	Fagperson	aytreeid@ous-hf.no	48040218	x
BAR	Tiril Hammergren Andresen	Sykepleier	Fagperson	tihand@ous-hf.no	99502656	
KRN	Morten Møller	Radiograf	Fagperson	mmoller@ous-hf.no	97637508	x
OSS	Venche Myrvold	Seksjonsleder innkjøp og logistikk	Fagperson	venmyr@ous-hf.no	99493064	x
OSS	Mai-Linn Holt	Rådgiver EIE	Fagperson	mholdt@ous-hf.no	48016396	x
OSS	Kristine Torgersen	Seksjonsleder, renhold	Fagperson	KTORGE@ous-hf.no	90651237	x
UiO	Jorun Ur	Arealkoordinator Klinmed	Fagperson	gorun.ur@medisin.uio.no	91388211	x
KVI	Nina Malme Gulbrandsen	Lederassistent GYN	Fagperson	uxgnin@ous-hf.no	90734418	
PHA	Thor Børre Sangesland	Klinikkontakt	Fagperson	thbosa@ous-hf.no	99586723	x
MED	Heidi Kolstad	Klinikkhovedverneombud	Verneombud	UXEILS@ous-hf.no	97003724	x
Stab utvikling	Per Oddvar Synnes	Prosjektverneombud	Verneombud	peodsy@ous-hf.no	95296293	x
Fagforbundet	Svein Arild Pedersen	Helsefagarbeider, PHA	Tillitsvalgt	uxpeds@ous-hf.no	41144366	x
NSF	Vibeke Hesselberg	Pediatrisk sykepleier, BAR	Tillitsvalgt	uxhvib@ous-hf.no	91149263	x
Dnlf	Jørgen Sandberg Michelsen	LIS i onkolog	Tillitsvalgt	joemic@ous-hf.no	90734426	x
NITO	Dana Moucharef	Bioingeniør	Tillitsvalgt	danmou@ous-hf.no	41358727	
Stab utvikling	Trine Ertzeid		Fagkoordinator	tertzeid@ous-hf.no		x
Stab utvikling	Trine Karlstad		Fagkoordinator	TRINKA@ous-hf.no		x
HSØ PO	Thea Koren		Fasilitator	thea.koren@sykehusbygg.no		x
HSØ PO	Morten Tønnessen		Referent	morten.toennessen@sykehusbygg.no		
HSØ PG	Unni Hauglann		Arkitekt NSA	unha@arkitema.com		
HSØ PG	Berit Haugan		Utstyrsrådgiver	berit.haugan@metier.no		x
UiO	Rebekka B		Verneombud			x
HSØ PG	Anne Guri Grimsby		Arkitekt NSA			x
HSØ PG	Karin Widahl		Arkitekt NRH			x