**PES Horisont Europa 2025 - 2027**

Fra 2025 til 2027 har Oslo universitetssykehus, på vegne av Helse Sør-Øst RHF, blitt tildelt PES Horisont Europa rammebevilgning fra Forskningsrådet (PES). Rammebevilgningen gjelder for alle helseforetak i regionen, og skal bidra til at HF’ene kan dra nytte av mulighetene i programmet Horisont Europa.

Søknader om midler må sendes til Team for ekstern finansiering, Administrativ Forskerstøtte ved OUS ved å returnere utfylt søknadsskjema til grants@ous-hf.no.

**HVA KAN MAN SØKE OM STØTTE TIL?**

* frikjøp av tid til søknadsskriving, posisjonering, reiser, o.l. knyttet til etablering av nettverk, konsortier og prosjekter
* innkjøp av ekstern assistanse og rådgivning knyttet til prosjektetablering og søknadsutvikling

**SØKNADSBELØP 2025 - 2027:**

Hver enkelt søknad må søke om et estimert budsjett, samtidig vil grensen for tildeling av støttebeløp fra PES vil være basert på prosjekttype, søkers rolle og budsjettet i det planlagte EU-prosjektet. Kun faktiske regnskapsførte kostnader vil bli dekket, og man får kun dekket påløpte kostnader frem til søknadsfristen.

OUS har fått tildelt en ramme fra Forskningsrådet og støttesatsene kan måtte justeres i henhold til hvor mye midler som er tilgjengelig.

Makssatser for den enkelte søknadskategori og rolle er:

**Samarbeidsprosjekter**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prosjekttype**  | **Rolle i prosjektet**  | **Maksimalt støttebeløp når Horisont Europa-søknaden er lik terskelverdi eller over** |
| Research & Innovation Action **(RIA)** Innovation Action **(IA)**  | Koordinator    | * **Inntil 400 000 kroner** for å koordinere et stort prosjekt med et budsjett på over 10 millioner euro
* **Inntil 300 000 kroner** for å koordinere et stort prosjekt med et budsjett på mellom 5-10 millioner euro
* **Inntil 200 000 kroner** for å koordinere et stort prosjekt med et budsjett på inntil 5 millioner euro
 |
| Arbeidspakkeleder | 70 000 kroner |
| Deltaker | 50 000 kroner |
| Coordination & Support Action **(CSA)** Public Procurement of Innovative Solutions **(PPI)** Pre-Commercial procurement**(PCP)**  | Koordinator Arbeidspakkeleder Deltaker  | 200 000 kroner 70 000 kroner 50 000 kroner    |
| COST (opprette nytt nettverk)  | Koordinator  | 100 000 kroner  |

**ERC og Marie Sklodowska Curie Actions**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prosjekttype**  | **Rolle i prosjektet**  | **Maksimalt støttebeløp når Horisont Europa-søknaden er "eligible"\***  |
| MSCA Doctoral Networks (DN)   | Koordinator Beneficiary | 200 000 kroner 100 000 kroner  |
| MSCA Staff Exchanges (SE)  | Koordinator Beneficiary    | 75 000 kroner 35 000 kroner  |
| MSCA Co-funding of regional, national and international programmes (COFUND)  | Koordinator  | 200 000 kroner  |
| MSCA Postdoctoral Fellowships (PF)  | En søker  | 20 000 kroner  |
| ERC Synergy Grant (SyG)ERC Starting Grant ERC Consolidator Grant ERC Advanced Grant  | Søker må være koordinerende organisasjon  | 75 000 kroner  |
| \*) ERC : minstekrav til utbetaling av PES-støtte er karakter A eller B i Step 1.  MSCA: minstekrav til utbetaling av PES-støtte er 70 poeng.  |

**HVORDAN FÅ REFUNDERT KOSTNADENE VED INNVILGET SØKNAD?**

**OUS:**

Ved innvilgelse av søknaden blir det oppgitt konteringsinformasjon som skal benyttes ved føring av kostnader på tildelingen (kostnadssted, kilde og prosjektnummer). Det er viktig at denne brukes slik at vi får rapportert til Forskningsrådet på bruken av midlene.

**Andre helseforetak i HSØ:**

Ved innvilgelse av søknaden blir det lagt ved en mal for rapportering av påløpte kostnader som må benyttes. Disse vil så bli overført til konto som oppgis i søknadsskjemaet

**Obligatoriske vedlegg som må ettersendes:**

* Kopi av søknaden
* Kvittering på innsendt søknad

**KONTAKTPERSONER:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Camilla Lien Sandnes**TeamlederTlf.: 930 82 976E-post: grants@ous-hf.noTeam for ekstern finansering Administrativ ForskerstøtteOslo universitetssykehus HF | **Svein Arnesen**SpesialrådgiverTlf.: 40 21 86 89E-post: grants@ous-hf.noTeam for ekstern finansering Administrativ ForskerstøtteOslo universitetssykehus HF |

**SØKNADSSKJEMA**

 **PROSJEKTLEDER:**

|  |  |
| --- | --- |
| Etternavn |  |
| Fornavn |  |
| Telefonnummer |  |
| E-post |  |
| Stilling |  |
| Foretak |  |
| Klinikk |  |
| Avdeling |  |
| Kontostreng for overføring av innvilget beløp (OUS) /Bankdetaljer for overføring |  |

  **PROSJEKT:**

|  |  |
| --- | --- |
| Prosjekttittel |  |
| Akronym |  |
| Utlysning (Call ID) |  |
| Utlysningsfrist |  |
| Rolle |  |

Gi en kort beskrivelse av prosjektet

|  |
| --- |
|  |

 **BUDSJETT:**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Kategori** | **Beløp** |
| Innkjøp av FoU-tjenester (ekstern assistanse og rådgivning) |  |
| Andre driftskostnader (partnersøk, reiser med mer) |  |
| Personal- og indirekte kostnader (timekostnader til frikjøp av personale eller til prosjektansatte) |  |
| **Totalt** |  |